

Приложение № 2
к приказу Департамента образования
Администрации городского округа Самара
от 01.02.2021 № 57-09

Акт
по итогам проведенного мониторинга организации горячего питания
воспитанников дошкольных образовательных учреждений

«03» февраля 2021 года

Членом комиссии: Гулянцева Н.В.
(Ф.И.О.)

В присутствии заведующей Ларгушиной Н.Н.

(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя
образовательного учреждения)

проведен мониторинг по вопросу организации и качества питания
воспитанников МБДОУ «Детский сад № 261»
г.о. Самара
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

В ходе проведения мониторинга установлено:

1. Организация питания воспитанников дошкольного образовательного
учреждения (приложение 1 к акту).

1.1. Договора заключены:

- на поставку продуктов питания (поставщик) ООО «Возрождение»
контракт от 11.12.20 № 10; договор от 01.07.20
№ 23

- на организацию питания (комбинат школьного питания) 7

1.2. Количество групп в учреждении: 12 гр.

1.3. Численность и состав работников пищеблока:

Шеф-повар - 1 чел., повар - 2 чел., подсоб. рабочие
кухни - 2 чел., кларовщик - 1 чел.
Итого: 6 чел.

2. Количество воспитанников (приложение 2 к акту): 297 чел.
- 2.1. всего по списку 44 (ясли); 253 (сад).
- 2.2. фактически на день проверки: 23 (ясли); 177 (сад).
- 2.3. поставлены на питание на день проверки: 25 (ясли); 177 (сад).
3. Общее количество воспитанников, имеющих 100% и 50% льготу, в соответствии с постановлением Администрации г.о. Самара от 28.12.2018 (приложение 2 к акту) см. приложение 40 чел.
4. Приказы по организации питания воспитанников, о создании бракеражной комиссии: прилагаются
5. 14-дневное примерное меню, утвержденное руководителем МДОУ (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, п. 8.1.3), соответствие фактического рациона питания примерному меню (п. 8.1.4.):
имеется, копии прилагаются
Оформлено в соот-ии с требованиями.
6. Наличие ежедневного меню, его оформление (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, п. 8.1.7, Постановление № 1036 от 15.08.97 п. 12):
имеется. Предоставлено
7. Журнал бракеража готовой пищевой продукции (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, Приложение 4):
Предоставлены, соот-ют требованиям.
8. Журнал бракеража скоропортящей пищевой продукции (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, Приложение 5):
Предоставлены, соот-ют требованиям.
9. Ведомость контроля за рационом питания (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, Приложение 7 таблица 2, Приложение 13):
Предоставлена.
10. Количество приемов пищи в зависимости от функционирования учреждения (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, Приложение 12): 5-ти разовое
(фактически не каждый день 2-ой завтрак)
11. Качество, технология приготовления блюд: Бюла смета
пюба обода. Вьюда приготовлены вкусно,

в соответствии с технологическими картами.

12. Наличие технологических карт и их оформление (СП 2.4.3648-20, п. 2.3.3, далее – СП):

предоставлены, оформлены в соответствии с требованиями, утверждены руководителем упр-я.

13. Санитарное состояние пищеблока:

На пищеблоке чисто. Удовлетворительное. Нарушений не установлено.

14. Проведение своевременных противозoonиологических мероприятий (дезинфекция, дезинсекция, дератизация) помещений пищеблока (СанПиН 2.4.3648-20, п. 4.6, акты):

Проводится в соответствии с требованиями.

15. Материально-техническое оснащение пищеблока (приложение 3 к акту):

15.1. наличие необходимого оборудования, инвентаря:

необходимое оборудование имеется

15.2. состояние посуды, разделочных досок:

удовлетворительное, нарушений не установлено, необходимо заменить одну кастрюлю на кастрюлю из нерж. стали

16. Контроль качества поставляемой продукции (Федеральный закон №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевой продукции»; ТР ТС 021,2011, СанПиН 2.4.3648-20, п. 2.2), обследование имеющихся на складе продуктов и сырья:

16.1. условия хранения продовольственных товаров:

соответствуют требованиям

16.2. соблюдение товарного соседства:

товарное соседство соблюдается

16.4. соблюдение сроков реализации:

нарушений не установлено

16.5. наличие товарных ярлыков на имеющиеся продовольственные товары:

*тов. ярлыки имеются на всех
прод. товарах*

16.6. наличие продукции, которая не допускается при организации питания детей (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, приложение 6):

не обнаружена

17. Наличие медицинских книжек у сотрудников пищеблока, прошедших медицинские осмотры в установленном порядке:

предоставлены на всех сотрудников

18. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции:

18.1. организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки, шапочки):

*все сотрудники имеют средства инд-ой
защиты*

18.2. проведение противоэпидемических мероприятий (СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 № 16):

*проводятся в соот-ии с
требованиями*

18.3. наличие и использование оборудования по обеззараживанию воздуха на пищеблоке и в группах:

на пищеблоке имеется рециркулятор,
в группах 1 рец. на 2 группы при-ся в
соот-ии с графиком

19. Организация питания воспитанников в группах:

19.1. наличие групповой ячейки для организации раздачи пищи воспитанникам, её санитарное состояние:

сан. состояние удовлетворительное

19.2. наличие необходимого количества посуды, в том числе салатников для порционирования закусок и салатов отдельно от второго блюда, состояние посуды:

посуда имеется в достаточном кол-ве

19.2. наличие санитарной одежды (СанПиН 2.4.3648-20, п. 3.1.9):

в наличии

20. Организация питания воспитанников с учетом имеющихся у них заболеваний, требующих индивидуального подхода к организации питания (приложение 4) нет.

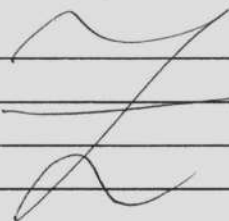
21. Организация питьевого режима (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, п. 8.4.2. – 8.4.5)

кипяченая вода (чайник, стаканчики),
рекомендовано утвердить график
замены кип. воды.

22. Оформление стенда по организации питания:

оформлены в соот-ии с
требованиями.

23. Прочее:



[Handwritten signature]

24. Выводы и рекомендации:

*Фитанье воспитанников организовано
в соответствии с требованиями.
Нарушений не выявлено.*

[Handwritten signature]

Акт составлен на 6 страницах в 2-х экземплярах.

Подпись проверяющего: (ФИО) *[Подпись / М.В. Румянцева /* (подпись)

С актом ознакомлен: (ФИО) (подпись)

*инструктор Семья Шариков Е.В.
заведующий [подпись] (А.А. Рудыкина*